

بطاقة وصف وظيفي
وزارة الأشغال العامة

١. المعلومات الأساسية			
١,١ معلومات أساسية عن الوظيفة 			
وظائف تخصصية		تصنيف الوظيفة	
مهندس كهرباء	نوع الوظيفة	عقد سنوي - ١٢١	مسمى الوظيفة
وزارة الأشغال العامة والإسكان	الفئة الوظيفية	غير محدد	الدائرة
ادارة / مديرية ...	المجموعة النوعية	غير محدد	رتبة الوحدة التنظيمية
قسم	المستوى	لا يوجد	اسم الوحدة التنظيمية
رئيس قسم	المسمى القياسي الدال	مهندس	مسمى وظيفة الرئيس المباشر
	مسمى الوظيفة الفعلي	مهندس كهرباء	رمز الوظيفة
	حجم موازنة الدائرة		حجم الموارد البشرية
١,٢ موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة 			
<p>وزير الأشغال العامة والإسكان</p> <p>↓</p> <p>أمين عام الوزارة للشؤون الفنية</p> <p>↓</p> <p>ادارة ...</p> <p>↓</p> <p>مديرية ...</p> <p>↓</p> <p>قسم</p>			
٢. الغرض من الوظيفة 			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			

بطاقة وصف وظيفي

وزارة الأشغال العامة

تختص الوظيفة بالإشراف على أعمال الصيانة والإدامة لأنظمة الإنارة في الطرق والمباني العامة التابعة للوزارة والتأكد من تشغيلها بكفاءة وفق المعايير الفنية والهندسية المعتمدة للنهوض بالاداء المؤسسي للوزارة وتحقيق الرؤية والأهداف المنشودة كتحقيق طرق آمنة وعصرية تخدم المجتمع وذات ديمومة.

٣. المهام والواجبات الرئيسية

المهام التفصيلية والمسؤوليات

١. يقوم بالإشراف الفني على أعمال الصيانة والإدامة لأنظمة الإنارة في الطرق العامة والمباني الحكومية.
٢. يتابع أعطال الإنارة وتحديد أسبابها والعمل على إصلاحها بالتنسيق مع الفرق الفنية.
٣. يقوم بإعداد خطط الصيانة الوقائية لضمان استمرارية الإنارة وتقليل الأعطال المستقبلية.
٤. يتأكد من الامتثال للمعايير والمواصفات الهندسية في أعمال تركيب وصيانة أنظمة الإنارة.
٥. يعد التقارير الفنية حول حالة الإنارة وأعمال الصيانة والإصلاح المنجزة.
٦. يتابع عقود الصيانة يتأكد من التزام المقاولين بالشروط الفنية والمواصفات المطلوبة.
٧. ينسق العمل مع الجهات المختصة مثل شركات الكهرباء والبلديات لضمان تنفيذ الأعمال بسلاسة.
٨. يقوم بأي مهام أو مسؤوليات أخرى يكلفه بها أو أي صلاحيات يفوضه بها.

١. مكونات الوظيفة

٤,١ اتصالات العمل

غاية وغرض الاتصال	جهات ومستوى الاتصال	مدى التكرار
- تنسيق العمل	- زملاء العمل المباشرين - موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة	- يوميًا - أسبوعيًا
- تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة.	- زملاء العمل المباشرين	- يوميًا

4.2 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
- الاستنباط	- متوسط
- التحليل	- عالي
- الربط	- عالي
- تطبيق مباشر	- عالي

٤,٣ مجال العمل وتأثيره

بطاقة وصف وظيفي

وزارة الأشغال العامة

- تسهيل عمل الآخرين.
- متنوعة تؤثر في الأعمال داخل الوحدة والأخطاء يترتب عليها تعطيل العمل.
- مكملة لعمل الآخرين والأخطاء تسبب في تأخير عمل الآخرين خارج الوحدة.
- لدراسة وتحليل الحالات والمشكلات أو تحديد فعالية البرامج وتؤثر هذه الدراسات على مدى واسع من نشاطات العمل وتسبب مشكلات كبيرة ومعقدة.
- تطوير البرامج المخصصة التي تؤثر على أعداد كبيرة من الأشخاص داخل العمل وخارجه والأخطاء يترتب عليها آثار خطيرة للغاية.
- متداخلة مع الآخرين والأخطاء تسبب في تأثير يتعدى حدود الوحدة.

٤,٤ الصعوبة والتعقيد

- ذات طبيعة مختلفة.
- متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة.
- متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة.

٤,٥ المسؤولية الاشرافية



المسميات الوظيفية للمرؤوسين	درجة الوظيفة	أعداد الموظفين

٤,٦ المجهود البدني



نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)	النسبة المئوية من وقت العمل
جالس	٢٠%
واقف	٤٠%
متجول	٤٠%

٤,٧ ظروف العمل



مستوى ونوعية المجهود	مدى الشدة	النسبة المئوية من وقت العمل
عادية	خفيفة	٤٠%
ظروف غير عادية	متوسطة	٤٠%
مخاطر	متوسطة	٢٠%

٢. المؤهلات العلمية والخبرات العملية



٥,١ متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

بطاقة وصف وظيفي
وزارة الأشغال العامة

٥,١١ المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		
بكالوريوس		
٥,١٢ التخصص		
شعبة الهندسة الكهربائية / قسم الهندسة الكهربائية		
٥,١,٣ التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل او مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)		
٥,١,٢ الخبرة العملية المطلوبة		
نوع الخبرة العملية ومجالها	مدة الخبرة العملية	
- خبرة في مجال اختصاص الوظيفة	لا تقل عن ٣ سنوات	
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب		
مستوى التدريب ومجاله	مدة التدريب	
- عضوية نقابة المهندسين الاردنيين		
٥,٢ الكفايات الوظيفية		
الكفاية المطلوبة	وصف الكفاية	مستوى الكفاية
الكفايات السلوكية	- المساءلة	اساسي
	- التكيف	
	- المعرفة الرقمية	
	- الإبداع والابتكار	
	- ادارة البيانات والمعلومات	
	- تنمية الذات	
	- التركيز على الأهداف	
	- التوجه نحو متلقي الخدمة	
	- حل المشكلات	
	- العمل بروح الفريق	
	- الإتصال والتواصل الفعال	